

Komentář

Předkládaný materiál má pomoci školám při analýze získaných, uchovávaných, zveřejňovaných nebo předávaných osobních údajů dětí, žáků a studentů z hlediska zákonnosti pro jejich zpracování a při zpracování tzv. záznamů o činnosti zpracování osobních údajů podle čl. 30 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) – dále jen „Nařízení“.

nařízení nabývá účinnosti dne 25. 5. 2018. Do té doby by školy a školská zařízení měly zmapovat tok zpracování osobních údajů, tedy provést základní audit činností, při nichž školy zpracovávají osobní údaje. Provedení této analýzy doporučujeme. V souladu s čl. 30 Nařízení mají školy a školská zařízení povinnost vést **záznamy o činnosti, jejichž vzory můžete najít v příložených kartách.**

Podle článku 30 Nařízení se ukládá každému správci vést záznamy o činnostech zpracování osobních údajů, za které odpovídá. Záznamy o činnostech mají obsahovat tyto náležitosti:

- a) **jméno a kontaktní údaje správce a případného společného správce, zástupce správce a pověřence pro ochranu osobních údajů;**
- b) **účely zpracování;**
- c) **popis kategorií subjektů údajů a kategorií osobních údajů;**
- d) **kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, včetně příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích;**
- e) **informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, včetně identifikace této třetí země či mezinárodní organizace, a v případě předání podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce doložení vhodných záruk;**
- f) **je-li to možné, plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů;**
- g) **je-li to možné, obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření (uvedených v čl. 32 odst. 1 daného nařízení).**

Každý právní subjekt - správce takové karty zpracuje podle svého uvážení s přihlédnutím k charakteru osobních údajů, které se v činnostech školy nebo školského zařízení vyskytují.

Předkládaná pomůcka je jen **vzorem pro přípravu takové karty** a obsahuje osobní údaje, které vyplývají z právních předpisů, především ze školského zákona nebo byly získány od zástupců škol z praxe. Vzhledem k tomu, že podoba formulářů, jejichž prostřednictvím jsou od žáků (a jejich zákonných zástupců) osobní údaje získávány, není centrálně stanovena, může se struktura, ale i rozsah těchto údajů v různých školách stejného druhu lišit. Nicméně tam, kde se činnosti ve škole s kartou shodují, jsou tyto karty připraveny k přímému využití.

Ukazuje se, že zvyklost každé konkrétní školy při sběru osobních dat může být různá a v praxi někdy přesahuje výčet osobních údajů stanovených (např. při zápisu do základní školy) školským zákonem. Škola tedy musí zvážit, zda osobní údaje nad rozsah uvedený v právních předpisech bude potřebovat a jak dlouho (příkladem je zjišťování zájmu pro rozdělení žáků do tříd podle jazykového zaměření nebo preference výuky matematiky Hejného metodou, apod.).

Tyto okolnosti jsou v tabulce vyznačeny – osobní údaje přesahující rozsah výčtu osobních údajů podle školského zákona nebo jiných právních předpisů, k nimž je třeba (i nadále) získat souhlas subjektu údajů, jsou v tabulce červeně označeny.

Předložené záznamy o činnosti zpracování tedy uvádějí základní typy údajů sebraných z různých činností, se kterými přicházíte do styku. Použité údaje v tabulkách jsou vybrány jako reálné příklady, škola však může vykonávat i jiné činnosti, při kterých sbírá a uchovává osobní údaje, a tudíž používat i jiné formuláře. Uvádíme proto příklady činností a každá škola může doplnit do své sestavy další činnosti podle svojí reálné situace.

Důležité je zhodnocení účelu zpracování osobního údaje, tedy zda je nebo není osobní údaj sbírán z důvodu uvedeného v čl. 6 odst. 1 písm. b)-f) Nařízení nebo je k jeho získání třeba souhlas subjektu osobních údajů.

Karty jsou rozděleny podle oblastí. První jsou uvedeny listy s obecnými činnostmi, které vykonává každá škola, v dalších listech jsou uvedeny příklady činností pro předškolní, dále pro základní a pro střední a vyšší odborné vzdělávání. V záhlaví karet je kromě pojmenování karty uveden přehled činností, u nichž bude dále podrobněji popsáno, se kterými osobními údaji se škola v těchto činnostech při jejich sběru, uchování apod. setkává. Na kartě je také třeba vyznačit údaje o pověření.

Činnosti 1. ... 2. ...	Jméno a kontaktní údaje správce:	Jméno a kontaktní údaje pověřence:
-------------------------------------	---	---

Samotná karta obsahující záznamy o činnostech v dané oblasti je rozdělena do několika sloupců. Jejich počet a označení respektuje požadované náležitosti uvedené v čl. 30 Nařízení.

Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
--------------	---------------	-----------------	----------------------------	---	---	---	---------------------------

Pro každou z označených činností jsou uvedeny osobní údaje subjektů údajů (dětí, žáků, studentů, zákonných zástupců, atd.) a pro každý takový údaj je uvedeno, zda je ve škole sbírán a uchováván na základě čl. 6 odst. 1 písm. b)-f) nebo bude třeba k sběru a uchování osobních údajů souhlasu subjektu údajů (u nezletilých osob jejich zákonných zástupců). V této souvislosti je také dobré zmínit, že se uchovává pouze takový rozsah osobních údajů, který je nezbytný k naplnění sledovaného účelu.

Ve sloupcích „*Popis technických opatření*“ a „*Popis bezpečnostních a organizačních opatření*“ škola uvádí, jakým způsobem jsou údaje ve škole chráněny, např. uzamykatelné skříně, personální opatření, ostražka.

Do sloupců „*Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)*“ a „*Informace o případném předání do třetí země*“ škola uvede informace o případném předání osobních údajů dalším subjektům. Příjemcem není orgán veřejné moci nebo osoba, které se údaje předávají při plnění právní povinnosti. Příkladem příjemce je osoba ve třetí zemi nebo mezinárodní organizace. Pokud škola údaje příjemci nepředává, pak sloupec nevyplňuje.

Sloupec „*Plánovaná lhůta pro výmaz*“ je vhodné vyplnit údaji např. o skartačních lhůtách nosičů osobních údajů, které má stanovit škola jako veřejnoprávní původce archiválií podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, buď na základě zákonů, nebo v případě, že lhůty stanoveny takto nejsou, podle svého uvážení. Zdůrazňujeme, že výmaz údajů není archivování a rozhodně výmaz údajů nelze provést tam, kde zákon č. 499/2004 Sb. výslovně ukládá, že jde o archiváli - třídní výkaz, protokol o maturitní zkoušce. Přitom je třeba zvážit, že veškeré informace týkající se osobních údajů ve smyslu nařízení EU 679/2016 (a z toho vyplývající povinnost uchovávat je), je možné ukládat pouze po dobu, která je nezbytná k účelu jejich zpracování; to opět neplatí o archiváliích.

Uchování lhůty dat zpracovávaných za účelem splnění právní povinnosti správce osobních údajů jsou někdy stanoveny právním předpisem, který **Výčet činností v jednotlivých listech je neuzavřený. Nevyklučuje se vytvořit další karty např. tematicky odlišné a doplňovat vzorové karty.**

Záznam o činnostech – školní matrika, evidenční listy

Činnosti 1. Evidence ve školní matrice 2. Evidenční listy školy dítěte/žáka/studenta 3. Evidence doplňujících údajů pro předávání údajů			Jméno a kontaktní údaje správce:		Jméno a kontaktní údaje pověřence:		
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
1. Evidence ve školní matrice							
Jméno a příjmení	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	např. partnerská škola v zahraničí		50 let, pokud nejde o archiválie podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.
Rodné číslo	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti přiděleno,	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Státní občanství	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Místo trvalého pobytu	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, zák nebo student na území České republiky	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o předchozím vzdělání	žák, student	§ 28 ŠZ					
Stupně dosaženého vzdělání	žák, student	§ 28 ŠZ					
Obor vzdělání, jde-li o základní, střední a vyšší odbornou školu	žák, student	§ 28 ŠZ					
Formu a délku vzdělávání, jde-li o střední a vyšší odbornou školu	žák, student	§ 28 ŠZ					
Datum zahájení vzdělávání ve škole	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Vyučovací jazyk	žák	§ 28 ŠZ					
Údaje o zdravotní způsobilosti	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování vzdělávání nebo školské služby	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o znevýhodnění uvedeném v § 16 ŠZ	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o mimořádném nadání podle § 16 ŠZ	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných školou a školským zařízením v souladu s § 16 ŠZ	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Datum ukončení vzdělávání ve škole	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o zkoušce, již bylo vzdělávání ve střední nebo vyšší odborné škole ukončeno	žák, student	§ 28 ŠZ					
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	např. partnerská škola v zahraničí		
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ					
Místo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ					
Adresu pro doručování písemností	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ					
Telefonické spojení	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ					
Jméno a příjmení	sourozence dítěte/žáka	nutný souhlas zákonného zástupce pro uvedení osobních údajů sourozence žáka v matrice žáka pro účely organizačního režimu vzdělávání (např. v MŠ) nebo pro účely spádovosti (přijetí sourozence do stejné školy, apod.)					
Třída, oddělení nebo studijní skupina	sourozence dítěte/žáka						
Pojišťovna žáka	dítě, zák, student	nutný souhlas zákonného zástupce pro uvedení osobních údajů žáka např. z důvodů potřeby komunikace při v rámci BOZP (úrazy apod.)					
Doklad totožnosti (OP)	žák, student	nutný souhlas žáka/studenta s uvedením údaje o dokladu totožnosti v matrice žáka za účelem ověření totožnosti například při exkurzích, uzavírání smluv odborné praxe, přihlášení do projektu ERASMUS, apod.)					
Jméno a příjmení	osoby, které lze informovat o žaku nebo studentu na základě plné moci apod.	nutný souhlas zákonného zástupce pro uvedení osobních údajů osoby, kterou lze informovat o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte/žáka, v matrice žáka					
Č. j. rozsudku o rodičovské odpovědnosti	zákonný zástupce	nutný souhlas pro uvedení osobních údajů zákonných zástupců v matrice/evidenčním listu dítěte/žáka pro účely pro bezproblémový režim vzdělávání (např. umožnění styku zákonného zástupce s dítětem/nezletilým žákem)					
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Časový rozsah styku druhého rodiče s dítětem	zákonný zástupce						
2. Evidenční/katalogový list dítěte/žáka/studenta							
Jméno a příjmení	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	MŠMT, ČŠI, zřizovatel, kontrolní orgány		podle lhůt pro školní matriku
Rodné číslo	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Datum narození	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Státní občanství	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Místo trvalého pobytu	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, zák nebo student na území České republiky	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Národnost	dítě, zák, student	nutný souhlas zákonného zástupce/zletilého žáka/studenta např. pro potřeby programů na podporu národnostních menšin, financování škol národnostních menšin, podpůrných opatření, apod.					
Třída, oddělení studijní skupina	dítě, zák, student	§ 28 ŠZ					
Pojišťovna žáka	dítě, zák, student	nutný souhlas zákonného zástupce pro uvedení osobních údajů žáka např. z důvodů potřeby komunikace při v rámci BOZP (úrazy apod.)					
Doklad totožnosti (OP)	žák, student	nutný souhlas žáka/studenta s uvedením údaje o dokladu totožnosti v matrice žáka za účelem ověření totožnosti například při exkurzích, uzavírání smluv odborné praxe, přihlášení do projektu ERASMUS, apod.)					
Telefonní spojení	žák, student	§ 28 ŠZ					
Jméno a příjmení	otec	§ 28 ŠZ					
Bydliště (není-li bydlištěm žáka)	otec	§ 28 ŠZ					
Adresu pro doručování písemností	otec	§ 28 ŠZ					
Telefonické spojení	otec	§ 28 ŠZ					
Telefon domů	otec	§ 28 ŠZ					
Telefon do zaměstnání	otec	§ 28 ŠZ					
Mobil	otec	§ 28 ŠZ					
E-mail	otec	§ 28 ŠZ					
Datová schránka	otec	§ 28 ŠZ					
Jméno a příjmení	matka	§ 28 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic		podle lhůt pro školní matriku	
Bydliště (není-li bydlištěm žáka)	matka	§ 28 ŠZ					
Adresu pro doručování písemností	matka	§ 28 ŠZ					
Telefonické spojení	matka	§ 28 ŠZ					
Telefon domů	matka	§ 28 ŠZ					
Telefon do zaměstnání	matka	§ 28 ŠZ					
Mobil	matka	§ 28 ŠZ					
E-mail	matka	§ 28 ŠZ					
Datová schránka	matka	§ 28 ŠZ					
Jméno a příjmení	jiná oprávněná osoba	nutný souhlas pro uvedení osobních údajů zákonných zástupců v podkladech pro režim dítěte v MŠ a ZŠ (např. vyzvedávání dítěte/žáka ze školy, případně informování těchto osob o důležitých opatřeních školy v průběhu vzdělávání)					
Bydliště (není-li bydlištěm žáka)	jiná oprávněná osoba						
Adresu pro doručování písemností	jiná oprávněná osoba						
Telefonické spojení	jiná oprávněná osoba						
Telefon domů	jiná oprávněná osoba						
Telefon do zaměstnání	jiná oprávněná osoba						
Mobil	jiná oprávněná osoba						
E-mail	jiná oprávněná osoba						
Datová schránka	jiná oprávněná osoba						
3. Evidence doplňujících údajů ve školní matrice pro předávání údajů							
Označení rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu	dítě, zák, student	§ 1 a § 1a vyhl. č. 364/2005 Sb.	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	MŠMT, zřizovatel, ČŠI, kontrolní orgány		10 let ZŠ 20 let SS
Označení pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů	žák, student						10 let
Označení třídy, oddělení nebo studijní skupiny, do níž je dítě, zák nebo student zařazen, a jméno a příjmení třídního učitele, vedoucího oddělení nebo vedoucího učitele studijní skupiny; jedná-li se o třídu, oddělení nebo studijní skupinu s upraveným vzdělávacím programem nebo s rozšířenou výukou některých předmětů nebo skupin předmětů nebo třídu se sportovním zaměřením, uvede se také tato skutečnost,	dítě, zák, student						5 let
Názvy příslušných povinných, nepovinných, povinně volitelných nebo volitelných předmětů	žák, student						10 let
Názvy zájmových útvarů	žák, student						
Jména a příjmení jejich vyučujících	zaměstnanci						
Výchovná opatření a hodnocení chování žáka, pokud se chování hodnotí	žák, student						5 let
Počet splněných let povinné školní docházky a způsob jejího plnění, pokud žák plní ve škole povinnou školní docházku	žák						20let
Údaje o docházce do školy, přehled zameškaných vyučovacích hodin a neomluvených zameškaných vyučovacích hodin	žák, student						5 let
Údaje o případném přestupu žáka nebo studenta mezi školami nebo přeražení do jiné třídy nebo studijní skupiny školy	žák, student						5 let
Údaje o vydání vysvědčení, výučního listu nebo diplomu o absolutoriu	žák, student						50 let
Převažující stupeň přiznaných podpůrných opatření a identifikátor znevýhodnění podle doporučení školského poradenského zařízení, pokud bylo vydáno	dítě, zák, student						
Podpůrná opatření poskytovaná školou nebo školským zařízením	dítě, zák, student						
Úpravy obsahu a očekávaných výstupů vzdělávání	dítě, zák, student						
Organizační formu vzdělávání, pokud vyplývá z doporučení školského poradenského zařízení,	dítě, zák, student						
Informace o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu	dítě, zák, student						
Platnost doporučení školského poradenského zařízení.	dítě, zák, student						
Pohlaví	dítě, zák, student						
Způsob předchozího vzdělávání žáka	žák						
Počet splněných let povinné školní docházky	žák, student						Příloha 1, část druhá čl. 2 až 5 vyhl. č. 364/2005 Sb.
Výuka předmětů v cizím jazyce, počet předmětů, počet hodin	žák, student						
Ročník, v kterém se žák/student vzdělává	žák, student						
Čeková doba přerušeni vzdělávání	žák, student						
Opakování ročníku	žák, student						
Způsob plnění povinné školní docházky	žák						

Záznam o činnostech – Průběh předškolního vzdělávání

Činnosti		1. Jméno a kontaktní údaje správce:		Jméno a kontaktní údaje pověřence:			
1. Vedení docházky v MŠ 2. Stravování v MŠ 3. Školní matrika školského zařízení (jídelna) 4. Režim vzdělávání dítěte v MŠ 5. Prezentace školy a zachycení její historie 6. Seznámení se školním řádem a školním vzdělávacím programem 7. Záznam z pedagogické diagnostiky dítěte 8. Oznámení o zahájení a ukončení individuálního vzdělávání 9. Žádost o osvobození od úplaty za vzdělávání a školské služby Kamerové systémy 11. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji		10.					
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
1. Vedení docházky v MŠ							
Jméno a příjmení	dítě	§ 28 ŠZ, odst. 2 vyhl. č. 14/2005 Sb. - § 1a odst. 4	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy, smluvní zajištění ochrany osobních údajů ve smlouvě s poskytovatelem informačního systému	nepředává se		5 let
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Třída	dítě						
Časový údaj o docházce dítěte do MŠ	dítě						
2. Stravování v MŠ (dohoda o stravování apod.)							
Jméno a příjmení	dítě	Vyhl. č. 14/2005 Sb. - § 4 odst. 1 § 28 ŠZ, odst. 2	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	nepředává se		5 let
Třída	dítě						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
3. Školní matrika školského zařízení (jídelna)							
Jméno a příjmení,	dítě	§ 28 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	nepředává se		5 let
Rodné číslo,	dítě						
Datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti přiděleno,	dítě						
Státní občanství	dítě						
Místo trvalého pobytu	dítě						
Místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince	dítě						
Místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky	dítě						
Datum zahájení školské služby	dítě						
Ukončení školské služby	dítě						
Údaje o zdravotní způsobilosti	dítě						
Údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby,	dítě						
Údaje o znevýhodnění dítěte uvedeném v § 16	dítě						
Údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti školským zařízením v souladu s § 16	dítě						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Místo trvalého pobytu nebo bydliště zákonného zástupce, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu,	zákonný zástupce						
Adresu pro doručování písemností,	zákonný zástupce						
Telefonické spojení	zákonný zástupce						
4. Režim vzdělávání dítěte v MŠ (Může se jednat o údaje získané například od OSPOD nebo z logopedie či poradny)							
Jméno a příjmení	sourozenec dítěte	ZDŮVODNIT např. zajišťuje se za účelem objasnění změny chování dítěte, tedy k zajištění povinnosti školy na vzdělávání dítěte	evidence se vede v listinné i elektronické podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	nepředává se		Po dobu nutnou ke splnění účelu
Datum narození	sourozenec dítěte						
Jméno a příjmení	Rodiči (zákonnými zástupci)	ZDŮVODNIT např. zpracovává se z účelem zajištění bezpečného vyzvednutí dítěte z MŠ, ZDŮVODNIT např. nezbytné pro zajištění denního režimu dítěte v MŠ s ohledem na probíhající střídavou péči	evidence se vede v listinné i elektronické podobě	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici školy	nepředává se		Po dobu nutnou ke splnění účelu
Datum narození	pověřené osoby k předávání dítěte do MŠ a vyzvedávání z MŠ						
Telefonické spojení							
Číslo OP							
Č. j. rozsudku o rodičovské odpovědnosti	zákonný zástupce						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	zákonný zástupce					
Časový rozsah styku druhého rodiče s dítětem	zákonný zástupce						
5. Prezentace školy a zachycení její historie							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce, dítě, třetí osoba, zaměstnanec	ZDŮVODNIT prezentace a zachycení školy se v rozumné míře provádí v oprávněném zájmu školy	v listinné podobě/ v elektronické podobě na webových stránkách školy	jednotlivé zachycené subjekty údajů nejsou označeny a bez dalšího tak nejsou identifikovatelné; smluvní zajištění ochrany údajů s poskytovatelem webových stránek	nepředává se		
Podobizna	zákonný zástupce, dítě, třetí osoba, zaměstnanec						
6. Seznámení se školním řádem a školním vzdělávacím programem							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 30 ŠZ	v listinné podobě	zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice	nepředává se		5 let
Podpis	zákonný zástupce	§ 30 ŠZ					
7. Záznam z pedagogické diagnostiky dítěte							
Jméno a příjmení	dítě	§ 16a ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	Údaje jsou pouze pro vnitřní využití, zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice	nepředává se		Po dobu docházky do MŠ
Datum narození	dítě						
Třída	dítě						
Datum zahájení vzdělávání	dítě						
Datum ukončení vzdělávání	dítě						
Údaj o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání,	dítě						
Údaj o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na vzdělávání	dítě						
Podpůrná opatření	dítě						
8. Oznámení o zahájení a rozhodnutí o ukončení o zahájení individuálního vzdělávání							
Jméno a příjmení	dítě	§ 34b odst. 1 a 2 a § 35 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	Údaje jsou pouze pro vnitřní využití, zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice	nepředává se		Po dobu docházky do MŠ
Místo trvalého pobytu (u cizince místo pobytu):	dítě						
Rodné číslo	dítě						
Časový rozsah, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno	dítě						
Důvody pro individuální vzdělávání	dítě						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce						
Doručovací adresa	zákonný zástupce						
Telefonické spojení	zákonný zástupce						
E-mail	zákonný zástupce						
9. Žádost o osvobození od úplaty za vzdělávání a školské služby							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 6 odst. 6 vyhl. č. 14/2005 Sb. § 123 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	Údaje jsou pouze pro vnitřní využití, zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice	nepředává se		Po dobu docházky do MŠ
Datum narození							
Místo trvalého pobytu							
Adresa pro doručování písemností, není-li shodná s adresou trvalého pobytu	zákonný zástupce						
Jméno a příjmení	dítě						
11. Kamerové systémy							
Podobizna nebo videozáznam osoby	zákonný zástupce, žák, třetí osoba, zaměstnanec	ZDŮVODNIT Oprávněný zájem na zajištění bezpečnosti osob a ochrany majetku	elektronicky, pouze v omezeném rozsahu	ochrana dat před zneužitím jinými osobami; přístup k údajům pouze zaměstnanců školy	nepředává se, jen v případě ohrožení bezpečnosti žáků, zaměstnanců nebo podezření protiprávního jednání příslušným kontrolním orgánům, Policii ČR, apod.		záznam se uchovává jen pod dobu nezbytně nutnou, zpravidla jeden den
10. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji (v tomto případě např. poskytnutí údajů organizátorovi mateřské školy v přírodě)							
Jméno a příjmení	dítě	zajištění bezpečného průběhu	elektronicky nebo v listinné podobě	smluvní zajištění ochrany	nepředává se		Po dobu nutnou ke splnění
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	dtto	dtto	dtto	nepředává se		dtto
kontaktní údaje	zákonný zástupce	dtto	dtto	dtto	nepředává se		dtto
datum narození	dítě	dtto	dtto	dtto	nepředává se		dtto
údaje o zdravotním stavu	dítě	dtto	dtto	dtto	nepředává se		dtto
údaje o stravování	dítě	dtto	dtto	dtto	nepředává se		dtto

Záznam o činnostech – Průběh základního vzdělávání

Činnosti			Jméno a kontaktní údaje správce:	Jméno a kontaktní údaje pověřence:				
1. Vedení záznamů v třídní knize 2. Žádost o přijetí do školy - přestup 3. Žádost o odhlášení žáka ze vzdělávání v ZŠ (přestup na jinou školu) 4. Posudek zdravotní způsobilosti (ozdravný pobyt, výuka plavání, ...) 5. Uvolnění žáka z vyučování 6. Stravování v ZŠ 7. Orientační testování nezletilého žáka na přítomnost OPL 8. Prezentace školy 9. Seznámení se školním řádem a školním vzdělávacím programem 10. Žádost o zahájení a rozhodnutí o ukončení individuálního vzdělávání 11. Komerové systémy 12. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji ...								
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz	
1. Vedení záznamů v třídní knize								
Škola	žák	§ 28 odst. 1 písm. f) ŠZ	v listinné podobě nebo elektronicky	Nebezpečí manipulace nebo zničení zde uvedených průkazných údajů o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu (např. ztráta třídní knihy).			10 let, pokud nejde o archiválie podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.	
Třída	žák							
Obor vzdělání	žák							
Přehled hodin výuky	žák							
Přehled vyučujících	zaměstnanec							
jméno a příjmení žáka	žák							
denní záznam o poskytovaném vzdělávání v jednotlivých předmětech	žák							
účast žáka/studenta ve výuce, omluvené hodiny	žák							
2. Žádost o přijetí do školy - přestup								
Jméno a příjmení	žák	§ 22 odst. 3 písm. e) + § 49 odst. 1 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	nepředává se, součást školní matriky		5 let	
Datum narození	žák							
Trvalý pobyt	žák							
Rodné číslo	žák							
Státní občanství	žák							
Zdravotní pojišťovna	žák	nutný souhlas zákonného zástupce pro uvedení osobních údajů žáka např. z důvodů potřeby komunikace při v rámci BOZP						
Adresa školy, z které se žák hlásí	žák	§ 22 odst. 3 písm. e) + § 49 odst. 1 ŠZ						
Ročník, ve kterém se žák vzdělával	žák							
Cizí jazyk(-y), ve kterém se žák dosud vzdělával	žák							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 22 odst. 3 písm. e) + § 49 odst. 1 ŠZ						
3. Žádost o odhlášení žáka ze vzdělávání v ZŠ								
Jméno a příjmení	žák	§ 22 odst. 3 písm. e) + § 49 odst. 1 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	nepředává se, součást školní matriky		10 let	
Datum narození	žák							
Místo narození	žák							
Státní občanství	žák							
Adresa trvalého pobytu	žák							
Datum odhlášení	žák							
Důvod odhlášení	žák	§ 22 odst. 3 písm. e) + § 49 odst. 1 ŠZ						
Adresa základní školy, kam žák přechází ...	žák							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 22 odst. 3 písm. e) + § 49 odst. 1 ŠZ						
Adresa trvalého pobytu	zákonný zástupce							
Telefon	zákonný zástupce							
E-mail	zákonný zástupce							
Adresa pro doručování	zákonný zástupce							
	zákonný zástupce							
4. Posudek zdravotní způsobilosti (ozdravný pobyt, výuka plavání, uvolnění žáka z tělesné výchovy, ...)								
Jméno a příjmení	žák	§ 28 ŠZ § 22 odst. 3 písm. e) ŠZ	v listinné podobě	údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	např. organizátorovi akce		5 let v případě, že potvrzení zůstává ve škole	
Datum narození	žák							
Trvalý pobyt	žák							
Údaj o zdravotní způsobilosti (zdravotně způsobilé - nezpůsobilé - způsobilé za podmínky (s omezením) ...)	žák							
Údaj o pravidelných očkováních (imunní proti nákaze (typ, druh) - trvalá kontraindikaci proti očkování (typ, druh) - alergie - užívání léků (druh, typ, dávka))	žák							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce							
5. Uvolnění žáka z vyučování								
Jméno a příjmení	žák	§ 28 ŠZ + § 50 ŠZ	v listinné podobě, případně elektronicky s certifikovaným podpisem žadatele	údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	nepředává se		5 let	
Třída	žák							
Datum narození	žák							
Trvalé bydliště	žák							
Termín uvolnění	žák							
Zdůvodnění nepřítomnosti	žák							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce							
6. Stravování v ZŠ								
Jméno a příjmení	žák	§ 28 odst. 3 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy nebo školského zařízení podle vnitřních směrnic			3 roky	
Rodné číslo	žák							
Datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti přiděleno,	žák							
Státní občanství	žák							
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	žák							
Adresa pro doručování	zákonný zástupce							
Školní rok	žák							
Třída	žák							
Číslo účtu	zákonný zástupce							nutný souhlas za účelem potřeby bezhotovostního hrazení stravného škole
Datum zahájení školské služby	žák							§ 28 odst. 3 ŠZ
Datum ukončení školské služby	žák							
Údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby	žák							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce							
Místo trvalého pobytu nebo bydliště zákonného zástupce, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	zákonný zástupce							
Adresu pro doručování písemností	zákonný zástupce							
Telefonické spojení	zákonný zástupce							
7. Orientační testování nezletilého žáka na přítomnost OPL								
Jméno a příjmení	žák	§ 28 ŠZ	v listinné podobě, případně elektronicky s certifikovaným podpisem žadatele	údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	nepředává se		5 let	
Datum narození	žák							
Třída	žák							
Údaje o způsobu testování	žák	nutný souhlas za účelem provedení orientačního testování přítomnosti návykových látek v lidském organismu v průběhu školního roku, existuje-li důvodní podezření z požití návykové látky a možného ohrožení jeho zdraví žáka						
Údaje o výsledku testování	žák							
8. Prezentace školy								
Jméno a příjmení	žák	ZDŮVODNIT prezentace a zachycení školy se v rozumné míře provádí v oprávněném zájmu školy	v listinné podobě/ v elektronické podobě na webových stránkách školy	jednotlivé zachycené subjekty údajů nejsou označeny a bez dalšího tak nejsou identifikovatelné; smluvní zajištění ochrany údajů s poskytovatelem webových stránek	nepředává se			
Datum narození	žák							
Třída	žák							
Podobizna, žákem označené výtvarné nebo písemné dílo,	žák							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce							
9. Seznámení se školním řádem a školním vzdělávacím programem								
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 30 ŠZ	v listinné podobě	zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice	nepředává se		5 let	
Podpis	zákonný zástupce	§ 30 ŠZ						
10. Oznámení o zahájení a rozhodnutí o ukončení o zahájení individuálního vzdělávání								
Jméno a příjmení	žák	§ 34b odst. 1 a 2 a § 35 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	údaje jsou pouze pro vnitřní využití, zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice	nepředává se		10 let	
Místo trvalého pobytu (u cizince místo pobytu):	žák							
Rodné číslo	žák							
Časový rozsah, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno	žák							
Důvody pro individuální vzdělávání	žák							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce							
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce							
Doručovací adresa	zákonný zástupce							
Telefonické spojení	zákonný zástupce							
E-mail	zákonný zástupce							
11. Komerové systémy								
Podobizna nebo videozáznam osoby	zákonný zástupce, žák, třetí osoba, zaměstnanec	ZDŮVODNIT Oprávněný zájem na zajištění bezpečnosti osob a ochrany majetku	elektronicky, pouze v omezeném rozsahu	ochrana dat před zneužitím jinými osobami; přístup k údajům pouze zaměstnanců školy	nepředává se, jen v případě ohrožení bezpečnosti žáků, zaměstnanců nebo podezření protiprávního jednání příslušným kontrolním orgánům, Policii ČR, apod.		záznam se uchovává jen pod dobu nezbytně nutnou, zpravidla jeden den	
12. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji (v tomto případě např. poskytnutí údajů organizátorovi školy v přírodě)								
Jméno a příjmení	dítě	zajištění bezpečného průběhu školy v přírodě a plnění ze smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	smluvní zajištění ochrany údajů s organizátorem	např. organizátor akce		Po dobu nutnou ke splnění účelu	
Jméno a příjmení	zákonný zástupce							
kontaktní údaje	zákonný zástupce							
datum narození	dítě							
údaje o zdravotním stavu	dítě							
údaje o stravování	dítě							

Záznam o činnostech – Průběh středního, příp. vyššího odborného vzdělávání				1.	Jméno a kontaktní údaje správce:	Jméno a kontaktní údaje pověřence:		
Činnosti								
Vedení záznamů (v třídní knize) o poskytovaném středním vzdělávání								
2. Uchování zpráv a doporučení k poskytnutí podpůrných opatření pro vzdělávání ve škole, pokud je doporučení uplatněno ve škole								
3. Vedení knihy návštěv střední školy (zařízení úst. a ochr. výchovy) - návštěvnické školy (školského zařízení)								
4. Předávání informací o vzdělávání								
5. Účast na exkurzi – seznam účastníků pro zajišťující organizaci								
6. Zprostředkování smlouvy o poskytnutí příspěvku na výuku nebo studium								
7. Smlouva o zabezpečení odborné praxe								
8. Přihlášení pro projekt Erasmus								
9. Přihláška ke stravování								
10. Žádost o vystavení průkazu ISIC / ITIC / ALIVE („Průkaz“)								
11. Doklad o seznámení se se školním řádem								
12. Podání přihlášky na nepovinné předměty, včetně cizích jazyků								
13. Potvrzení doby studia (žáci, studenti, absolventi)								
14. Podání žádosti o nahrazení zkoušky z cizího jazyka v profilové části maturitní zkoušky výsledkem standardizované zkoušky								
15. Podání žádosti o uvolnění z výuky tělesné výchovy								
16. Rozhodnutí ředitele školy o uvolnění z výuky tělesné výchovy								
17. Podání žádosti sportovce o úpravu organizace vzdělávání								
18. Vydati rozhodnutí o žádosti sportovce o úpravu organizace vzdělávání								
19. Podání žádosti o vydání ročníkové vysvědčení								
20. Podání žádosti o uvolnění z vyučování								
21. Protokol o zkoušce								
22. Výplata jednorázového stipendia nebo ocenění								
23. Informace o vzdělávání konkrétního žaka/studenta na VOŠ - studijní průkaz				25.				
24. Prezentace školy a zachycení její historie								
Kamerové systémy								
26. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji								
Osobní údaje		Subjekt údajů	Účel zpracování	popis technických opatření	popis bezpečnostních opatření	Kategorie (včetně zahraničních subjektů)	Případem předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
1. Vedení záznamů (v třídní knize) o poskytovaném středním vzdělávání								
Škola		žák						
Třída		žák						
Obor vzdělání		žák						
Přehled hodin výuky		žák						
Přehled vyučujících (jméno, příjmení, titul)		zaměstnanec						
Jméno a příjmení		žák						
denů záznam o poskytovaném vzdělávání v jednotlivých předmětech oboru u učeláře		žák						
účast žaka/studenta ve výuce, omluvené hodiny		žák	§ 28 odst. 1 písm. f) SZ	v listinné podobě nebo elektronicky				10 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.
Škola		student						
Studijní skupina		student						
Obor - akreditovaný program vzdělání		student						
Přehled hodin výuky		student						
Přehled vyučujících (jméno, příjmení, titul)		zaměstnanec						
Jméno a příjmení		student						
Denní záznam o poskytovaném vzdělávání v jednotlivých předmětech		student						
Účast žaka/studenta ve výuce, omluvené hodiny		student						
2. Uchování zpráv a doporučení k poskytnutí podpůrných opatření pro vzdělávání ve škole, pokud je doporučení uplatněno ve škole								
Název ŠPZ		žák						
Adresa ŠPZ		žák						
Jméno a příjmení		žák						
Datum narození		žák						
Věk v den vyšetření		žák						
Bydliště		žák						
Škola		žák	§ 16 a § 28 SZ					
Údaje z vyšetření a stanoveným stupeň podpůrných opatření		žák	§ 14 odst. 1 a 15 odst. 2 vyhlásky č. 27/2016 Sb.	listinný doklad zpracovaný ŠPZ ve spise žaka (učacheče) a např. elektronicky ve školní systém.	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy	nepředává se		
Název ŠPZ		student						
Adresa ŠPZ		student						
Jméno a příjmení		student						
Datum narození		student						
Věk v den vyšetření		student						
Bydliště		student						
Škola		student						
Údaje z vyšetření a stanoveným stupeň podpůrných opatření		student						
3. Vedení knihy návštěv střední školy (zařízení úst. a ochr. výchovy) - návštěvnické školy (školského zařízení)								
Datum a čas návštěvy		návštěvník						
Jméno a příjmení		návštěvník	písm. a) a b) SZ a § 34 odst. 1 písm. j) zákona č. 109/2002 Sb.	v listinné podobě v knize návštěv	přístup vymezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy			5 let
Organizace		návštěvník						
Koho jde navštívit		žák, dítě						
4. Předávání informací o vzdělávání								
Jméno a příjmení		žák, student						
Datum narození žaka		žák, student	§ 21, § 28 a § 164 odst. 1 písm. f) SZ – zákon č. 106/1999 Sb.	v listinné podobě nebo elektronicky	vydávání upraveno vnitřní směrnicí - jen oprávněnou osobou a to osobě, která na to má zákonný nárok			1 rok
Adresa		žák, student						
Jméno a příjmení		žák, student						
Místo trvalého pobytu		žák, student						
5. Organizace vzdělávání (teoretické a praktické vyučování, kurzy atd.)								
Organizace u které se vzdělávání vykonává (škola, školské zařízení, jiná fyzická nebo právnická osoba)		žák, student, zaměstnanec						
Název školy		žák, student, zaměstnanec	§ 28, § 30 a § 65 SZ – § 3 odst. 3 a 4 vyhl. č. 10/2005 Sb.	v listinné podobě nebo elektronicky	údaje poskytované vždy pouze pro vnitřní potřebu školy a příslušné organizace, ošetřeno ve smlouvě s organizací	organizace, ve které vzdělávání probíhá		1 rok
Adresa školy		žák, student, zaměstnanec						
Jméno a příjmení		žák, student, zaměstnanec						
Datum narození		žák, student, zaměstnanec						
číslo OP		žák, student, zaměstnanec	nutný souhlas pro prokázání totožnosti účastníka exkurze v organizaci, kde se tato exkurze koná					
6. Zprostředkování smlouvy o poskytnutí příspěvku na výuku nebo studium								
Název poskytovatele příspěvku		žák, student						
Jméno a příjmení, je-li poskytovatelem fyzická osoba		fyzická osoba						
Jméno a příjmení		žák, student						
Adresa trvalého pobytu		žák, student						
Datum narození		žák, student						
název a adresa školy		žák, student						
Ročník školy, ve kterém je žák, student		žák, student	§ 30 odst. 5 SZ	v listinné podobě nebo elektronicky	údaje poskytované pro vnitřní potřebu školy a příslušné organizace, ošetřeno smluvně	poskytovatel příspěvku		10 let
Obor vzdělání		žák, student						
Jméno a příjmení zákonného zástupce		žák, student, zákonný zástupce						
Adresa trvalého pobytu		žák, student, zákonný zástupce						
Datum narození		žák, student, zákonný zástupce						
7. Smlouva o zabezpečení odborné praxe								
Adresa a adresa školy		žák, student	§ 65 odst. 2 a 3 a SZ,					
Název a adresa poskytovatele odborné praxe		žák, student zástupce poskytovatele	§ 12 a § 13 vyhlásky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.					
Jméno a příjmení zástupce poskytovatele		žák, student						
Doba trvání odborné praxe		žák, student						
Jméno a příjmení žaka		žák, student						
Číslo OP		žák, student	nutný souhlas s poskytnutím čísla OP (OP se prokazuje žák/studentem nebo pedagogický dozor v organizaci, kde se praktické vyučování koná)	v listinné podobě nebo elektronicky	S údaji pracují pouze pověřeni pracovníci zajišťující praktické vyučování, ošetřeno smluvně	poskytují se organizaci, ve které vzdělávání probíhá v souladu s obsahem vzdělávání na základě smluvního vztahu této organizace a školy		10 let
Datum narození žaka		žák, student	§ 65 odst. 2 a 3 a SZ, § 12 a § 13 vyhlásky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.					
Plán a řízení odborné praxe jednotlivých žáků		žák, student						
Jméno a příjmení pracovníka školy pověřeného kontaktem s poskytovatelem		zaměstnanec						
8. Přihlášení pro projekt Erasmus								
Jméno a příjmení		žák, student						
Datum narození		žák, student						
Rodné číslo		žák, student	nutný souhlas pro účely získání pověření podkladů pro výjezd žaka do ciziny v rámci projektu ERASMUS	v listinné podobě nebo elektronicky	S údaji pracují pouze pověřeni pracovníci zajišťující projekt Erasmus	poskytovatel osobních údajů poskytovatel projektu ERASMUS	Předává se do místa pobytu žaka v cizině v rámci projektu ERASMUS	po dobu vzdělávání žaka ve škole
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu		žák, student						
Číslo OP		žák, student						
Telefonní spojení		žák, student						
E-mail		žák, student						
Jméno a příjmení zákonného zástupce		žák, student, zákonný zástupce						
Adresa trvalého pobytu		žák, student, zákonný zástupce						
9. Evidence přihlášek ke stravování								
Jméno a příjmení		žák						
Rodné číslo nebo evidenční číslo		žák						
Datum narození, nebylo-li rodné číslo přiděleno		žák						
Státní občanství		žák						
Místo trvalého pobytu		žák	§ 28 odst. 3 SZ					
Místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince		žák						
Adresa pro doručování		žák						
Školní rok		žák						
Třída		žák						
Adresa jídelny		žák						
Číslo účtu		žák	nutný souhlas za účelem hrazení stravného škole	v listinné podobě nebo elektronicky	u jiných osob než žaka stravujících se v jídelně se potřebný souhlas se zpracováním jejich osobních údajů (souvisí s vydáním průkazy ke vstupu do budovy a ke stravování a pro evidenci údajů za stravování).			3 roky
Datum zahájení školské služby		žák						
Datum ukončení školské služby		žák						
údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby		žák						
Jméno a příjmení		žák, student	§ 28 odst. 3 SZ					
Místo trvalého pobytu nebo bydliště zákonného zástupce, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, nebo adresa pro doručování		žák, student, zákonný zástupce						
Adresa pro doručování písemností		žák, student, zákonný zástupce						
Telefonní spojení		žák, student, zákonný zástupce						
10. Žádost o vystavení průkazu ISIC / ITIC / ALIVE								
Jméno a příjmení		žák, student						
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu		žák, student						
Fotografie		žák, student	nutný souhlas pro užití průkazu v rámci funkcí v rámci školy, tedy zejména jako studentského identifikačního průkazu, k potvrzení statusu studenta/žaka a k použití v číselných zařízeních školy	v listinné podobě nebo elektronicky	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy a zpracovatelů podle vnitřní směrnice školy	potvrzuje se na žádost žaka a předává poskytovateli služeb ISIC/ITIC/ALIVE (tento poskytovatel může být i zpracovatelem- zaleží na nastavení smluvního vztahu)		po dobu vzdělávání žaka ve škole
Číslo čípu v průkazu		žák, student						
Sériové číslo průkazu		žák, student						
Platnost		žák, student						
Ročník		žák, student						
Osobní ID		žák, student						
Třída		žák, student						
Status Držitele		žák, student						

Záznam o činnostech – Ukončování středního a vyššího odborného vzdělávání (SV, VOV)

Činnosti 1. Ukončování středního vzdělání (bez výučního listu a bez maturitní zkoušky) 2. Ukončování středního vzdělání s výučním listem 3. Ukončování středního vzdělání s maturitní zkouškou 4. Ukončování vyššího odborného vzdělání v konzervatoři 5. Ukončování vyššího odborného vzdělávání 6. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji		Jméno a kontaktní údaje správce:	Jméno a kontaktní údaje pověřence:										
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz						
Ukončování středního vzdělávání (bez výučního listu a bez maturitní zkoušky)													
<i>Vysvědčení o závěrečné zkoušce</i>													
Jméno a příjmení	žák	§ 28 SZ, § 1 odst. 2 a příloha č. 3 vyhl. č. 3/2015 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vyzvýchání vnitřní směrnici školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.						
Datum narození	žák												
Místo narození	žák												
Rodné číslo	žák												
Název a IZO školy	žák												
Adresa sídla a resortní identifikátor školy	žák												
Obor vzdělání, zaměření a délka vzdělávacího programu	žák												
Třída	žák												
Školní rok	žák												
Hodnocení závěrečných zkoušek	žák												
QR kód vysvědčení	žák												
Ukončování středního vzdělávání s výučním listem													
<i>Vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list</i>													
Jméno a příjmení	žák	§ 28 SZ, § 1 odst. 2 a příloha č. 4 vyhlášky č. 3/2015 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vyzvýchání vnitřní směrnici školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.						
Datum narození	žák												
Místo narození	žák												
Rodné číslo	žák												
Název a IZO školy	žák												
Adresa sídla a resortní identifikátor školy	žák												
Obor vzdělání, zaměření a délka vzdělávacího programu	žák												
Třída	žák												
Školní rok	žák												
Hodnocení závěrečných zkoušek	žák												
QR kód vysvědčení	žák												
Ukončování středního vzdělávání s maturitní zkouškou													
<i>Přihláška k maturitní zkoušce</i>													
Jméno a příjmení	žák	§ 81 odst. 1 SZ, § 4 a Příloha č. 1 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice a v registru žáků přihlášených k MZ	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vyzvýchání vnitřní směrnici školy.			v souladu s vyhláškou č. 177/2009 Sb.						
Název, adresa a RED IZO školy	žák												
Třída	žák												
Obor vzdělání	žák												
Forma vzdělání	žák												
Rodné číslo	žák												
Datum narození	žák												
Místo narození	žák												
Státní občanství	žák												
Email	žák												
Kategorie a užsposobené podmínky pro konání MZ	žák												
Zkušební předměty, ze kterých bude konat MZ	žák												
<i>Přihláška k jednotlivé zkoušce, která odpovídá zkoušce společné části MZ</i>													
Jméno a příjmení	oprávněná osoba	§ 113 odst. 2 SZ a § 48 odst. 2 a Příloha č. 1a vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence žáků přihlášených k jednotlivé zkoušce.	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vyzvýchání vnitřní směrnici školy.			v souladu s vyhláškou č. 177/2009 Sb.						
Rodné číslo	oprávněná osoba												
Datum narození	oprávněná osoba												
Místo narození	oprávněná osoba												
Státní občanství	oprávněná osoba												
Trvalý pobyt	oprávněná osoba												
Telefonní spojení	oprávněná osoba												
Email	oprávněná osoba												
Bankovní spojení (číslo účtu)	oprávněná osoba												
Zkouška v jazyce národnosti menšiny	oprávněná osoba												
Zkušební předměty, ze kterých bude konat zkoušku společné části MZ	oprávněná osoba												
Údaje o získání alespoň základního vzdělání	oprávněná osoba												
<i>Přihláška k jednotlivé zkoušce, která odpovídá zkoušce profilové části MZ</i>													
Jméno a příjmení	oprávněná osoba	§ 113 odst. 2 SZ a § 49 odst. 2 a Příloha č. 1b vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence žáků přihlášených k jednotlivé zkoušce.	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vyzvýchání vnitřní směrnici školy.			v souladu s vyhláškou č. 177/2009 Sb.						
Rodné číslo	oprávněná osoba												
Datum narození	oprávněná osoba												
Místo narození	oprávněná osoba												
Státní občanství	oprávněná osoba												
Trvalý pobyt	oprávněná osoba												
Telefonní spojení	oprávněná osoba												
Email	oprávněná osoba												
Bankovní spojení (číslo účtu)	oprávněná osoba												
Název a adresa školy	oprávněná osoba												
Zkušební předměty, ze kterých bude konat profilovou zkoušku MZ	oprávněná osoba												
Užsposobené podmínky zkoušky	oprávněná osoba												
Údaje o získání alespoň základního vzdělání	oprávněná osoba												
<i>Doporučení k příznakovému užsposobené podmínky pro konání maturitní zkoušky (PUP MZ)</i>													
Jméno a příjmení	žák	§ 16 odst. 2 písm. c) a § 81 odst. 11 SZ a § 20 odst. 2 a 3 a Příloha č. 3a vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedené údaje ve školní matrice a v registru žáků přihlášených k MZ	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vnitřní směrnici školy.			v souladu s vyhláškou č. 177/2009 Sb.						
Třída	žák												
Obor vzdělání	žák												
Forma vzdělání	žák												
Rodné číslo	žák												
Datum narození	žák												
Místo narození	žák												
Státní občanství	žák												
Údaje o školském poradenském zařízení (název, adresa,...)	žák												
Výčet jednotlivých užsposobené podmínky pro konání maturitní zkoušky	žák												
<i>Protokol o výsledcích zkoušek SC MZ žáka</i>													
Jméno a příjmení	žák							§ 29 a § 29a a Příloha č. 4 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedené údaje ve školní matrice a v registru žáků přihlášených k MZ	S dokumenty pracují členové maturitní komise, pověření pracovníci školy a CZVV podle vnitřní směrnice školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.
Třída	žák												
Obor vzdělání	žák												
Forma vzdělání	žák												
Rodné číslo	žák												
Datum narození	žák												
Místo narození	žák												
Státní občanství	žák												
Název, adresu sídla a resortní identifikátor školy	žák												
Údaj o konání maturitní zkoušky za užsposobených podmínek	žák												
Údaje o hodnocení každé z dílčích ústních zkoušek společné části	žák												
<i>Protokol o výsledcích zkoušek PC MZ žáka</i>													
Jméno a příjmení	žák	§ 31 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedené údaje ve školní matrice.	S dokumenty pracují členové maturitní komise, pověření pracovníci školy a CZVV podle vnitřní směrnice školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.						
Třída	žák												
Obor vzdělání	žák												
Forma vzdělání	žák												
Rodné číslo	žák												
Datum narození	žák												
Místo narození	žák												
Státní občanství	žák												
Název, adresu sídla a resortní identifikátor školy	žák												
Údaj o konání maturitní zkoušky za užsposobených podmínek	žák												
Údaje o výsledcích zkoušek profilové části maturitní zkoušky	žák												
<i>Osvědčení o jednotlivé zkoušce, která odpovídá zkoušce SC MZ</i>													
Jméno a příjmení	oprávněná osoba	§ 48 odst. 7 a Příloha č. 5 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence.	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy a CZVV při zpracování údajů do osvědčení v souladu s vnitřní směrnici školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.						
Rodné číslo	oprávněná osoba												
Datum narození	oprávněná osoba												
Místo narození	oprávněná osoba												
Státní občanství	oprávněná osoba												
Název, adresa a resortní identifikátor školy	oprávněná osoba												
Zkušební předměty, ze kterých bude konat MZ	oprávněná osoba												
Užsposobené podmínky zkoušky	oprávněná osoba												
Údaje o výsledcích hodnocení v jednotlivých zkušebních předmětech	oprávněná osoba												
<i>Osvědčení o jednotlivé zkoušce, která odpovídá zkoušce PC MZ</i>													
Jméno a příjmení	oprávněná osoba							§ 49 odst. 7 a Příloha č. 6 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů do osvědčení v souladu s vnitřní směrnici školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.
Rodné číslo	oprávněná osoba												
Datum narození	oprávněná osoba												
Místo narození	oprávněná osoba												
Státní občanství	oprávněná osoba												
Název, adresa a resortní identifikátor školy	oprávněná osoba												
Zkušební předměty, ze kterých bude konat MZ	oprávněná osoba												
Užsposobené podmínky zkoušky	oprávněná osoba												
Název a hodnocení jednotlivé zkoušky	oprávněná osoba												
<i>Žádost o přezkoumání výsledku a příběhu závěrečné zkoušky, maturitní zkoušky vyjma zkoušky konané formou DT, zkoušky, která byla součástí absolutoria nebo absolutoria v konzervatoři - KÚ</i>													
Jméno a příjmení	žák, oprávněná osoba	§ 82 odst. 1 písm. b) SZ, příloha č. 8 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě, popř. elektronicky, pokud má žadatel certifikovaný el. podpis	Zabezpečení materiálů (jsou součástí spisu žáka/studenta) podle pravidel pro správní řízení.			3 roky						
Datum narození	žák, oprávněná osoba												
Název, adresu sídla a resortní identifikátor školy, již byl žadatel žákem	žák, oprávněná osoba												
Doručovací adresa školy, v níž žadatel zkoušku konal	žák, oprávněná osoba												
Název zkušebního předmětu, ke kterému je žádost podávána	žák, oprávněná osoba												
<i>Žádost o přezkoumání zkoušky SC MZ konané formou DT - MŠMT</i>													
Jméno a příjmení	žák, oprávněná osoba							§ 82 odst. 1 písm. b) SZ, příloha č. 8 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě, popř. elektronicky, pokud má žadatel certifikovaný el. podpis	Zabezpečení materiálů (jsou součástí spisu žáka/studenta) podle pravidel pro správní řízení.			3 roky
Datum narození	žák, oprávněná osoba												
Název, adresu sídla a resortní identifikátor školy, již byl žadatel žákem	žák, oprávněná osoba												
Doručovací adresa školy, v níž žadatel zkoušku konal	žák, oprávněná osoba												
Název zkušebního předmětu, ke kterému je žádost podávána	žák, oprávněná osoba												
<i>Vysvědčení o maturitní zkoušce</i>													
Jméno a příjmení	žák	§ 28 odst. 7 SZ, § 81 odst. 4 SZ, § 1 odst. 2 a příloha č. 5 vyhlášky č. 3/2015 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy a CZVV při zpracování údajů do vysvědčení.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.						
Datum narození	žák												
Místo narození	žák												
Rodné číslo	žák												
Název a IZO školy	žák												
Adresa sídla a resortní identifikátor školy	žák												
Obor vzdělání, zaměření a délka vzdělávacího programu	žák												
Třída	žák												
Školní rok	žák												
Hodnocení v předmětech maturitní zkoušky	žák												
QR kód vysvědčení	žák												
Ukončování absolutorium v konzervatoři a diplom absolventa konzervatoře													
<i>Vysvědčení o absolutorii v konzervatoři a diplom absolventa konzervatoře</i>													
Jméno a příjmení	žák	§ 28 odst. 7 SZ, § 1 odst. 2 a příloha č. 6 vyhlášky č. 3/2015 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů do vysvědčení.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.						
Datum narození	žák												
Místo narození	žák												
Rodné číslo	žák												
Název a IZO školy	žák												
Adresa sídla a resortní identifikátor školy	žák												
Obor vzdělání, zaměření a délka vzdělávacího programu	žák												
Oddělení	žák												
Školní rok	žák												
Hodnocení v předmětech absolutoria	žák												
QR kód diplomu	žák												
Vysvědčení o absolutorii a diplom absolventa vyšší odborné školy													
<i>Vysvědčení o absolutorii a diplom absolventa vyšší odborné školy</i>													
Jméno a příjmení	student	§ 28 odst. 7 SZ, § 1 odst. 2 a příloha č. 7 vyhlášky č. 3/2015 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů do vysvědčení.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.						
Datum narození	student												
Místo narození	student												
Rodné číslo	student												
Název a IZO školy	student												
Adresa sídla a resortní identifikátor školy	student												
Obor vzdělání a zaměření vzdělávacího programu	student												
Studijní skupina	student												
Školní rok	student												
Hodnocení v předmětech absolutoria	student												
QR kód diplomu	student												
Žádost o vydání duplikátu závěrečného, maturitního vysvědčení, vysvědčení o absolutorii													
Jméno a příjmení	žák, student, zákonný zástupce	§ 28, a § 164 odst. 1 SZ, § 4 vyhlášky č. 3/2015 Sb. a zákon č. 106/1999 Sb.,	v listinné formě a případně elektronicky v zabezpečené evidenci ve školní matrice	Duplikáty vysvědčení vydává pouze vymezený okruh pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy	nepředává se		10 let						
Datum narození	žák, student, zákonný zástupce												
Rok závěrečné, maturitní zkoušky nebo absolutoria	žák, student, zákonný zástupce												
Třída, oddělení, studijní skupina	žák, student, zákonný zástupce												
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu nebo adresu pro doručování	žák, student, zákonný zástupce												
Jméno a příjmení vyzývajícího zaměstnance školy	zaměstnanec												
Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji													

Přehled dotčených právních předpisů:

zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů,

zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 500/2004 Sb., o správním řízení (správní řád), ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 109/2002 Sb. o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 10/2006 Sb. o vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláška č. 3/2015 Sb., o některých dokladech o vzdělání, ve znění pozdějších předpisů.

Další materiály

Metodické doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách konání praktického vyučování <http://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/metodicke-doporuceni-k-zabezpeceni-jednotneho-postupu-pri-1>

Doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách konání praktického vyučování realizovaného na pracovištích fyzických či právnických osob, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání (Č. j.: MSMT-43674/2015-1 ze dne 22. dubna 2016)

Doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smluvního vztahu mezi zaměstnavatelem a žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy <http://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/doporuceni-k-zabezpeceni-jednotneho-postupu-pri-uzavirani>

Doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smluvního vztahu mezi zaměstnavatelem a žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy, připravujícím se pro potřeby zaměstnavatele (Č. j.: MSMT-33636/2015-1 ze dne 6. listopadu 2015)

Použité zkratky:

CZVV	Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání
DT	didaktický test maturitní zkoušky
MZ	maturitní zkouška
OP	Občanský průkaz nebo jiný průkaz totožnosti (pas)
PČMZ	profilová část maturitní zkoušky
PPP	pedagogicko-psychologická poradna (školské poradenské zařízení)
SČMZ	společná část maturitní zkoušky
SV	střední vzdělání se závěrečnou zkouškou
SVMZ	střední vzdělání s maturitní zkouškou
SVVL	střední vzdělání s výučním listem
ŠPZ	školské poradenské zařízení
ŠZ	zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
VL	výuční list
ZZ	závěrečná zkouška